

# Immobilisations corporelles – CCSP, calendrier de mise en œuvre et dépenses en immobilisations pour l'exercice en cours

Séances d'information annuelles  
de la DPTRF  
Septembre 2005

# Aperçu de l'exposé

- Répercussions sur les conseils scolaires de district :
  - PARTIE 1 (Soldes au 31 mars 2005)
    - Étape 1 du processus de collecte des données
    - Étape 2 du processus de collecte des données
  - PARTIE 2 (du 1<sup>er</sup> avril au 31 août 2005)
    - Dépenses en immobilisations pour l'exercice en cours
      - Immobilisations et contrats de location-acquisition
      - Seuils de capitalisation
  - Autres : classes mobiles / portapaks / classes préfabriquées non permanentes et logiciels de gestion des immobilisations

# Répercussions sur les conseils scolaires – PARTIE 1, Étape 1

- Publiée en 2005 : note de service SB7, 10 mai 2005

- Établissement de la liste complète des bâtiments et terrains possédés au 31 mars 2005
  - Ne comprend pas les classes mobiles / portapaks / classes préfabriquées non permanentes
- On a utilisé le SIIIS comme point de départ, mais pourquoi seulement comme point de départ?
- Tableur Excel à remettre le 10 juin
- Objectifs de l'exercice : établissement de la liste complète, conversion des installations vers la structure, propriété, année d'acquisition, si vous aviez le coût d'origine des immobilisations

# Répercussions sur les conseils scolaires – PARTIE 1, Étape 2

## Application Web :

- <http://204.187.93.211>
- Exposé détaillé au cours de la conférence de juin de l'OASBO
- Publié en 2005 : SB17 – 16 août 2005
- Confirmation :
  - Des renseignements sur les coûts historique, le cas échéant
  - Du détail des acquisitions (année d'acquisition ou de construction)
  - De la taille (surface plancher brut / hectares)
  - De la nécessité ou non de faire évaluer les immobilisations par des évaluateurs; d'autres détails
- Les renseignements ont été préchargés à partir du SIIS et de l'étape 1 du processus de collecte des données

# Répercussions sur les conseils scolaires : PARTIE 1, Étape 2

## Application Web (suite)

- L'application est interactive; par conséquent, lorsque vous aurez confirmé les renseignements, nous serons en mesure de voir quand chaque dossier est complet
- Ordre préféré des étapes de la confirmation :
  - Si vous avez les renseignements sur le coût d'origine des immobilisations, confirmez-les.
  - Donnez la priorité aux immobilisations qui doivent être évaluées par un évaluateur.
  - En dernier lieu, validez l'année et la taille de ces immobilisations à l'aide du modèle coût repère.

# Répercussions sur les conseils scolaires – PARTIE 1, Étape 2

## Application Web (suite)

- Date d'échéance stratifiée :
  - 10 % par semaine, minimum de 10
  - Date d'échéance finale : 31 octobre 2005
- Environ 200 dossiers ont été confirmés jusqu'à présent
  - un grand nombre de dossiers doivent encore être confirmés
- À la fin de septembre, des notes de rappel hebdomadaires seront présentées aux surintendants des affaires

# Répercussions sur les conseils scolaires – PARTIE 2, dépenses en cours d'exercice

- Communication des rapports deux fois par année
  - Du 1<sup>er</sup> avril au 31 août
  - Du 1<sup>er</sup> septembre au 31 mars
- Utilisation du SIFE – nouveaux tableaux
  - 2 tableaux pour les immobilisations corporelles louées
  - 1 tableau pour les immobilisations corporelles louées
- La révision du document de 2004-2005 sera fixée entre la fin du mois et le début d'octobre

# Répercussions sur les conseils scolaires – PARTIE 2, dépenses en cours d'exercice

- Écrans de revue générale du SIFE liés aux immobilisations corporelles et aux immobilisations corporelle louées
  - Tableaux 15A-G
  - Tableaux 16A-G
  - Tableaux 17A-D
  - Écrans d'aide
  - Enquête sur la politique de capitalisation liée aux immobilisations corporelles

# Tableaux 15A-G (Ajouts)

- 7 classes d'immobilisations corporelles :

- Bâtiments (40)
- Bâtiments (20)
- Terrains
- Améliorations foncières
- Projets de construction en cours
- Immobilisations retirées définitivement du service (biens immobiliers)
- Immobilisations retirées définitivement du service (biens fonciers)

- Renseignements à communiquer pour 2004-2005 :

- Nom et numéro d'identification de l'actif, pour les nouvelles immobilisations
- Montant ajouté (\$) aux valeurs brutes comptables
- Nom de l'organisme duquel le bien a été acheté

# Tableaux 15A-G (Ajouts)

- Renseignements pré-indiqués pour 2005-2006 :
  - Valeur brute comptable (mars 2005 + la période allant d'avril à août 2005)
  - Durée de vie utile restante (CVC + examen)
- Renseignements à communiquer pour 2005-2006 et les périodes ultérieures :
  - Nom et numéro d'identification de l'actif, pour les nouvelles immobilisations
  - Montant ajouté (\$) aux valeurs brutes comptables
  - Nom de l'organisme duquel le bien a été acheté
  - Amortissement des éléments d'actif
  - Changement concernant la durée de vie utile

# Tableaux 16A-G (Sorties)

- 7 Classes d'immobilisations corporelles:

- Bâtiments (40)
- Bâtiments (20)
- Terrains
- Améliorations foncières
- Construction en cours
- Immobilisations retirées définitivement du service (bâtiments)
- Immobilisations retirées définitivement du service (terrains)

- Renseignements à communiquer pour 2004-2005 :

- Sortie partielle ou complète des immobilisations corporelles
- Produits de disposition
- Nom de l'organisme auquel le bien a été vendu
  - 1 exception : Les projets de construction en cours ne sont pas vendues à un organisme; elles sont transférées

# Tableaux 16A-G (Sorties)

- Renseignements pré-indiqués pour 2005-2006 :
  - Aucuns
- Renseignements à communiquer pour 2005-2006 et les périodes ultérieures :
  - Les mêmes que pour 2004-2005

# Tableaux 17A-D (Immobilisations corporelles louées)

- 4 classes:

- Bâtiments
- Terrains
- Améliorations locatives – Bâtiments
- Améliorations locatives – Terrains

- Renseignements à communiquer pour 2004-2005

- Montant initial du contrat
- Durée du bail (mois/année)
- Date d'expiration du contrat
- Option d'achat à prix de faveur (le cas échéant)
- Valeur résiduelle garantie (le cas échéant)
- Ajouts aux contrats de location-acquisition

# Tableaux 17A-D(Immobilisations corporelles louées)

- Renseignements pré-indiqués pour 2005-2006 :
  - Aucuns
- Renseignements à communiquer pour 2005-2006 et les périodes ultérieures :
  - Les mêmes que pour 2004-2005

# Répercussions sur les conseils scolaires – Autres

- Classes mobiles / portapaks / classes préfabriquées non permanentes
  - Collaboration avec la Société immobilière de l'Ontario
  - Liste = nombre et année de fabrication
  - Choix du moment : octobre?
- Logiciels de gestion des immobilisations
  - Aucune décision n'a encore été prise à ce sujet

# Mise à jour des renseignements sur les immobilisations corporelles

- Le ministère de l'Éducation mettra les renseignements à jour
- Les conseils scolaires auront accès aux renseignements
- Lorsque la section du manuel s'appliquera aux gouvernements locaux, la responsabilité sera transférée aux conseils scolaires

# Informations sur les personnes-ressources

Marion Jarrell, gestionnaire de projet

Projet de révision de l'entité comptable

(416) 325-2057

[marion.jarrell@edu.gov.on.ca](mailto:marion.jarrell@edu.gov.on.ca)

Doreen Lamarche, analyste principale des affaires et des politiques

Responsable de l'évaluation des immobilisations

Projet de révision de l'entité comptable

(613) 225-9210 poste 113

[doreen.lamarche@edu.gov.on.ca](mailto:doreen.lamarche@edu.gov.on.ca)



# Questions?